



**PROJEKTOR**

UCZYSZ SIĘ OD DZIECKA

REGULAMIN  
Projektu Wakacyjnego  
18. edycja

# Spis treści

|  |    |
|--|----|
| Wyjaśnienie pojęć.....                                 | 3  |
| 1. Informacje ogólne o Programie.....                  | 3  |
| 1.1. Organizatorzy.....                                | 3  |
| 1.2. Misja Programu.....                               | 3  |
| 2. Projekt.....  | 4  |
| 2.1. Wakacyjne Warsztaty z PROJEKTOREM.....            | 4  |
| 2.2. Cel projektu.....                                 | 4  |
| 2.3. Model.....  | 4  |
| 3. Wolontariusze.....                                  | 4  |
| 3.1. Kto może zostać wolontariuszem?.....              | 4  |
| 3.2. Rekrutacja.....                                   | 5  |
| 3.3. Korzyści z udziału w projekcie.....               | 5  |
| 3.4. Obowiązki Wolontariusza.....                      | 5  |
| 3.5. Dodatkowe informacje.....                         | 5  |
| 3.5.1. Ograniczenia.....                               | 5  |
| 3.5.2. Licencja.....                                   | 6  |
| 4. Opiekun dzieci.....                                 | 6  |
| 4.1. Rola Opiekuna dzieci.....                         | 6  |
| 4.2. Rekrutacja.....                                   | 6  |
| 4.3. Korzyści z udziału w projekcie.....               | 7  |
| 4.4. Obowiązki Opiekuna dzieci.....                    | 7  |
| 5. Realizacja Projektu.....                            | 7  |
| 5.1. Zasady ogólne.....                                | 7  |
| 5.2. Etapy realizacji Projektu.....                    | 7  |
| 5.2.1. Wolontariusz.....                               | 7  |
| 5.2.2. Opiekun dzieci.....                             | 8  |
| 5.3. Wymagania dotyczące Projektu.....                 | 8  |
| 5.4. Kieszonkowe dla Wolontariuszy.....                | 8  |
| 6. Działania niedozwolone i ich konsekwencje.....      | 9  |
| Załącznik 1. Realizacja projektu - Wolontariusz.....   | 10 |
| Załącznik 2. Realizacja projektu – Opiekun dzieci..... | 11 |
| Załącznik 3. Oświadczenie Wolontariusza.....           | 12 |
| Załącznik 4. Oświadczenie Placówki edukacyjnej.....    | 13 |

## Wyjaśnienie pojęć

**Projekt** to ograniczone czasowo, wieloetapowe przedsięwzięcie, którego założenia i działania prowadzą do realizacji określonych celów Programu. Na projekt w Programie składają się następujące etapy: rekrutacja, udział w szkoleniach, realizacja zajęć oraz ewaluacja.

**Etapy projektu** to zbiór logicznie powiązanych ze sobą działań prowadzących do ukończenia projektu.

**Zajęcia** to etap w projekcie, w którym Wolontariusze spotykają się z dziećmi w Placówce edukacyjnej.

**Placówka edukacyjna** to działająca na terenie Polski, w miejscowościach do 20 tys. mieszkańców, szkoła podstawowa lub inna niż szkoła placówka edukacyjna, opiekuńczo-wychowawcza lub kulturalna.

**Opiekun dzieci** („OD”) w przypadku szkoły podstawowej - nauczyciel; w przypadku placówki edukacyjnej innej niż szkoła - wybrany pracownik odpowiedzialny za grupę uczestniczącą w zajęciach z uprawnieniami pedagogicznymi.

**Opiekun projektu** („OP”) pracownik biura Programu odpowiedzialny za prawidłowe przeprowadzenie odbiorców Programu (studentów i nauczycieli) przez proces realizacji projektu oraz monitorowanie i raportowanie postępów prac.

## 1. Informacje ogólne o Programie

### 1.1. Organizatorzy

Inicjatorem i fundatorem Programu PROJEKTOR (dalej „Program”) jest Polsko - Amerykańska Fundacja Wolności z siedzibą w Warszawie (dalej „PAFW”).

Więcej informacji o PAFW pod adresem: <https://pafw.pl>

Realizatorem Programu jest Fundacja Edukacyjna Przedsiębiorczości z siedzibą w Łodzi (dalej „Realizator Programu” lub „FEP”).

Więcej informacji o FEP pod adresem: <http://fep.lodz.pl>

Biuro Programu mieści się w Lublinie (20-029) przy ul. Marii Curie-Skłodowskiej 3 lokal nr 32 (II piętro). Tel. + 48 507 703 240, e-mail: [biuro@projektor.org.pl](mailto:biuro@projektor.org.pl)

Więcej informacji o Programie pod adresem: <http://projektor.org.pl>

### 1.2. Misja Programu

Inicjujemy spotkania studentów z dziećmi w małych miejscowościach. Przez nowe doświadczenia rozwijamy poczucie sprawczości i odpowiedzialności społecznej.

Wartościami Programu są: aktywność społeczna, relacje, sprawczość, odpowiedzialność, otwartość na nowe, pozytywne nastawienie.

## 2. Projekt

### 2.1. Wakacyjne Warsztaty z PROJEKTOREM

Projektem wakacyjnym realizowanym w Programie PROJEKTOR są Wakacyjne Warsztaty z PROJEKTOREM (dalej "WWZP"). WWZP to trzy czterogodzinne zajęcia realizowane w kolejno następujących po sobie dniach, które prowadzą studenci dla dzieci. Projekt służy dzieciom w odkrywaniu tego, jak wartościowo, kreatywnie, aktywnie i rozwojowo spędzić wolny czas. WWZP mają charakter odmienny od zajęć szkolnych - umożliwiają dzieciom odpoczynek od systemu nauki szkolnej.

### 2.2. Cel projektu

Głównym celem WWZP jest stworzenie dzieciom przestrzeni do poszukiwania i rozwijania swoich pasji i zainteresowań poprzez integrację, budowanie relacji, rozbudzanie ciekawości i wzajemne motywowanie się do działania.

WWZP stwarzają dzieciom przestrzeń do poznawania nowych tematów (pasji) dzięki spotkaniu ze studentami - wolontariuszami, którzy dzielą się swoimi zainteresowaniami i wiedzą w tym zakresie.

### 2.3. Model

Zespół studentów (2-4-osobowy) realizuje trzy 4-godzinne zajęcia dla dzieci w placówce edukacyjnej z małej miejscowości do 20 tys. mieszkańców. Zajęcia odbywają się stacjonarnie w kolejno następujących po sobie dniach.

## 3. Wolontariusze

### 3.1. Kto może zostać wolontariuszem?

Wolontariuszami w projekcie WWZP mogą być:

- a. osoby posiadające status studenta do 26. roku życia i absolwenci szkoły wyższej do roku po ukończeniu studiów i do 27. roku życia włącznie;
- b. studenci studiów doktoranckich, kadra naukowa, a także członkowie organizacji studenckich i kół naukowych do 35. roku życia jako przedstawiciele organizacji współpracujących z Programem, zainteresowani popularyzacją wiedzy wśród dzieci i młodzieży (dalej „Wolontariusze”).

### 3.2. Rekrutacja

Aby wziąć udział w projekcie, należy wypełnić formularz rekrutacyjny udostępniony na stronie internetowej Programu PROJEKTOR (<https://projektor.org.pl/>).

Dane zamieszczone w formularzach zbierane są w celu przeprowadzenia rekrutacji Wolontariuszy. W przypadku spełnienia kryteriów i zakwalifikowania się, na podany w formularzu email, zostanie przesłana wiadomość potwierdzająca udział w Projekcie.

Kolejnym etapem rekrutacji jest rejestracja na platformie Programu. Uczestnik uzupełnia dane, generuje oświadczenie (zał. 3), następnie ma do wyboru dwa sposoby jego podpisania: poprzez kod SMS lub wydrukowanie, własnoręczny podpis i wgranie skanu podpisanego oświadczenia na platformę. Uczestnik staje się Wolontariuszem po zaakceptowaniu oświadczenia przez OP i dzięki temu może realizować kolejne etapy Projektu.

### 3.3. Korzyści z udziału w projekcie

Wolontariusz poprzez udział w Projekcie otrzymuje:

- a. wsparcie merytoryczne dotyczące realizacji zajęć z dziećmi oraz zasad pracy wolontariackiej (np. inspiracje na platformie Programu - "Strefa wiedzy", konsultacje);
- b. dostęp do platformy e-learningowej - ekampus.pl;
- c. ubezpieczenie podczas realizacji zajęć;
- d. cyfrowy certyfikat za zrealizowany Projekt;
- e. możliwość uzyskania drogą elektroniczną zaświadczenia potwierdzającego działalność w Programie. Wniosek o wystawienie zaświadczenia należy wysłać mailem na adres [biuro@projektor.org.pl](mailto:biuro@projektor.org.pl). OP ma 14 dni roboczych na jego wystawienie od daty otrzymania maila. Zaświadczenia są ustandaryzowane i nie podlegają indywidualnym modyfikacjom.

### 3.4. Obowiązki Wolontariusza

- a) rejestracja na platformie Programu;
- b) podpisanie oświadczenia Wolontariusza;
- c) udział w spotkaniu otwierającym;
- d) ukończenie e-learningów przygotowujących do realizacji Projektu;
- e) udział w konsultacjach z OP;
- f) realizacja projektu zgodnie z założeniami, scenariuszem oraz harmonogramem;
- g) wypełnienie ewaluacji po ukończeniu zajęć;
- h) dbanie o dobry wizerunek Programu.

### 3.5. Dodatkowe informacje

#### 3.5.1. Ograniczenia

Wolontariusze nie mogą:

- a. pełnić roli wychowawców – opiekunów podczas realizacji zajęć;
- b. opiekować się uczniami w miejscach publicznych (na boisku, w parku, w muzeum etc.);

- c. realizować zajęć w Placówce edukacyjnej, w której są pracownikami lub pełnią funkcję OD, nawet jeśli realizacja zajęć w ramach Projektu odbywałaby się poza godzinami pracy;
- d. ubiegać się od Programu zwrotu kosztów naprawy prywatnego sprzętu wykorzystywanego podczas przygotowania i realizacji zajęć;
- e. powierzać swoich obowiązków innym osobom;
- f. realizować projektu z osobą nieuczestniczącą w Programie (osobą, która nie jest zarejestrowana na platformie Programu).

### 3.5.2. Licencja

Wolontariusz udziela FEP bezpłatnej licencji niewyłącznej (wraz z prawem do udzielania sublicencji) do wszelkich utworów utworzonych i wykorzystanych w Projekcie oraz zawartych na platformie Programu, w celu wykorzystania ich w Programie oraz innej działalności Fundacji.

## 4. Opiekun dzieci

### 4.1. Rola Opiekuna dzieci

W projekcie WWZP Opiekunem dzieci może być:

- a) nauczyciel pracujący w publicznej szkole podstawowej znajdującej się w miejscowości do 20 tys. mieszkańców.
- b) pracownik placówki edukacyjnej innej niż szkoła np.: Biblioteka, Dom Kultury, Świetlica w miejscowości do 20 tys. Mieszkańców z uprawnieniami pedagogicznymi.
- c) pracownik stowarzyszenia lub fundacji z miejscowości do 20 tys. mieszkańców, pod warunkiem, że prowadzi nieodpłatnie swoją działalność dla dzieci i posiada uprawnienia pedagogiczne.

Opiekun dzieci wspiera studentów w trakcie zajęć w Placówce edukacyjnej. Wolontariusze kontaktują się z OD w sprawie realizacji zajęć i uzgadniają wszelkie szczegóły ich organizacji i realizacji.

### 4.2. Rekrutacja

Aby wziąć udział w Projekcie, należy wypełnić formularz rekrutacyjny udostępniony na stronie internetowej Programu PROJEKTOR (<https://projektor.org.pl/>).

Dane zamieszczone w formularzach zbierane są w celu przeprowadzenia rekrutacji OD z placówek edukacyjnych. W przypadku spełnienia kryteriów i zakwalifikowania się, na podany w formularzu email, zostanie przesłana wiadomość potwierdzająca udział w Projekcie.

Kolejnym etapem rekrutacji jest rejestracja na platformie Programu. OD uzupełnia dane, generuje oświadczenie (zał.4), następnie drukuje przedkłada dyrekcji placówki do podpisu i opieczątowania. Tak przygotowane oświadczenie należy następnie zeskanować i wgrać na platformę. Pracownik placówki staje się Opiekunem dzieci po otrzymaniu akceptacji oświadczenia od Opiekuna projektu.

#### 4.3. Korzyści z udziału w projekcie

Opiekun dzieci poprzez udział w Projekcie:

- a) wzbogaca ofertę edukacyjną i wychowawczą placówki poprzez dostarczenie dzieciom i młodzieży zajęć ze studentami;
- b) otrzymuje dostęp do materiałów przygotowanych przez Ekspertów i zespół Programu zamieszczonych w zakładce „Strefa Wiedzy”;
- c) otrzymuje cyfrowy certyfikat udziału w Projekcie;
- d) ma możliwość udziału w webinarach i szkoleniach dedykowanych OD (okazjonalnie).

#### 4.4. Obowiązki Opiekuna dzieci

- a. rejestracja na platformie Programu PROJEKTOR;
- b. wgranie oświadczenia podpisanego przez dyrektora Placówki edukacyjnej;
- c. zapoznanie Wolontariuszy z zasadami bezpieczeństwa i regulaminami obowiązującymi na terenie Placówki edukacyjnej;
- d. zapewnienie grupy minimum 15 dzieci, która weźmie udział we wszystkich spotkaniach z Wolontariuszami. Na jednego Wolontariusza nie powinno przypadać więcej niż 10 dzieci;
- e. udział w projekcie zgodnie z jego założeniami oraz przestrzeganie harmonogramu projektu;
- f. wsparcie Wolontariuszy podczas realizacji zajęć;
- g. zapewnienie studentom noclegu na co najmniej dwie noce;
- h. zapewnienie studentom pełnego wyżywienia podczas 3 dni Projektu.

### 5. Realizacja Projektu

#### 5.1. Zasady ogólne

Projekty są tworzone i zarządzane na platformie Programu PROJEKTOR: [apka.projektor.org.pl](http://apka.projektor.org.pl) (dalej “Platforma”)

#### 5.2. Etapy realizacji Projektu

##### 5.2.1. Wolontariusz

- a) Rekrutacja;
- b) Spotkanie otwierające;
- c) Szkolenia – e-learning;
- d) Konsultacje;
- e) Kontakt z Opiekunem dzieci i ustalenie terminów zajęć;
- f) Uzupełnienie scenariusza zajęć oraz budżetu;
- g) Zgłoszenie zajęć na platformie;
- g) Realizacja zajęć;
- h) Ewaluacja zajęć na platformie.

### 5.2.2. Opiekun dzieci

- a) Rekrutacja;
- b) Spotkanie otwierające;
- c) Kontakt z Wolontariuszami i ustalenie terminów zajęć;
- d) Obecność na wszystkich zajęciach realizowanych przez Wolontariuszy i opieka nad grupą dzieci;
- e) Ewaluacja zajęć na platformie.

### 5.3. Wymagania dotyczące Projektu

1. Zaplanowanie zajęć na platformie i wysłanie ich do akceptacji najpóźniej do 5 dni roboczych przed planowaną datą rozpoczęcia realizacji zajęć tj. dzień, w którym Wolontariusze realizują pierwsze zajęcia z dziećmi.
2. Zajęcia muszą być realizowane zgodnie ze scenariuszem zaakceptowanym przez OP na platformie.
3. Zajęcia mogą odbywać się tylko w Placówce edukacyjnej zarejestrowanej na platformie Programu.
4. Podczas realizacji zajęć zabrania się używania otwartego ognia, materiałów pirotechnicznych oraz środków chemicznych szkodliwych dla zdrowia. Ponadto zajęcia powinny być realizowane z uwzględnieniem zasad BHP i Ppoż.

### 5.4. Kieszonkowe dla Wolontariuszy

1. Na realizację zajęć Wolontariusz może otrzymać kieszonkowe, które może zostać wykorzystane na pokrycie:
  - a. kosztów przejazdu do Placówki edukacyjnej;
  - b. innych kosztów niezbędnych do realizacji zajęć (np. materiały edukacyjne do zajęć).
  - c. Wolontariusz ma obowiązek podania informacji na co planuje przeznaczyć kieszonkowe w scenariuszu zajęć na platformie;
  - d. w sytuacji, gdy OD nie jest w stanie zapewnić pełnego wyżywienia, Wolontariusz może otrzymać dodatkowe kieszonkowe na zakup produktów spożywczych.
2. Wolontariusz, który utworzył na platformie zajęcia, na etapie ich planowania wskazuje kwotę, która będzie potrzebna do zrealizowania zajęć. Kwota ta nie może przekraczać maksymalnie określonej kwoty ustalonej przez OP na realizację zajęć.
3. Środki te zostaną przebrane najpóźniej do dwóch dni roboczych po zatwierdzeniu zgłoszonych zajęć.
4. Limit kieszonkowego dla WZP został określony w zał. 1.
5. W przypadku niezrealizowania zgłoszonych zajęć ma obowiązek zwrotu otrzymanej kwoty pieniędzy do nadawcy przelewu - Fundacji Edukacyjnej Przedsiębiorczości na ten sam rachunek bankowy.
6. W przypadku niewykorzystania pełnej kwoty otrzymanej na realizację zajęć, Wolontariusz ma obowiązek zwrotu nadwyżki kieszonkowego do nadawcy przelewu Fundacji Edukacyjnej Przedsiębiorczości na ten sam rachunek bankowy.



## 6. Działania niedozwolone i ich konsekwencje

Wolontariusze i Opiekunowie dzieci powinni postępować zgodnie z obowiązującym prawem i ogólnie przyjętymi obyczajami. Organizator ma prawo zablokować możliwość udziału w Programie PROJEKTOR Wolontariuszowi lub Opiekunowi dzieci, jeżeli ten:

- nie wykazuje aktywności w ramach pełnienia swojej roli w Programie, a także jeśli podczas ostatniej edycji nie zrealizował całości projektu;
- nie szanuje czasu i pracy osób uczestniczących w Programie np.: rezygnacja z udziału w Programie w ostatniej chwili, nie informowanie o zmianie terminów zajęć;
- nie wypełnia obowiązków określonych w regulaminie (punkt 3.4 - obowiązki Wolontariusza, punkt 4.4. obowiązki Opiekuna dzieci);
- zachowuje się obraźliwie w stosunku do innych uczestników Programu lub organizatora;
- nie przestrzega ustalonych zasad realizacji Projektu, pomija jego założenia, modyfikuje scenariusze i tryb zajęć oraz ustalony harmonogram, które obowiązują w Programie;
- podejmuje się działań sprzecznych z powszechnie obowiązującym prawem oraz zasadami współżycia społecznego i dobrymi obyczajami;
- wzywa do dyskryminacji lub nienawiści, w szczególności na tle rasowym, wyznaniowym, etnicznym, orientacji seksualnej;
- propaguje przemoc;
- narusza dobra osobiste osób trzecich;
- nie przestrzega zapisów regulaminu.

Stypendyści Programu Stypendiów Pomostowych, którzy nie wywiążą się ze swoich obowiązków, a także dopuszczą się działań niedozwolonych nie otrzymają zaświadczenia o realizacji projektu społecznego w Programie.

Zał. 1. Realizacja projektu - Wolontariusz

| Wakacyjne Warsztaty z PROJEKTOREM                      |   |
|--|---|
| Możliwe dni realizacji zajęć                           | poniedziałek-niedziela  |
| Czasowy udział studenta w projekcie:                   | wakacje (czerwiec-sierpień)   |
| Liczba Wolontariuszy w zespole projektowym:            | od 2 do 4 Wolontariuszy   |
| Formuła działania                                      |   |
| Formuła  | stacjonarne   |
| Schemat zajęć:   | 3 zajęcia w placówce każde po 4 godz. dydaktyczne w kolejno następujących po sobie dniach   |
| Tematyka zajęć:  | integracja, budowanie relacji, pasje, ciekawość i motywacja   |
| Liczba grup, z którymi Wolontariusze prowadzą zajęcia: | 1   |
| Grupa wiekowa uczniów:                                 | klasy IV-VIII   |
| Kieszonkowe  |   |
| Kieszonkowe  | <p>Kieszonkowe</p> <p>2 wolontariuszy - 500 zł</p> <p>3 wolontariuszy - 650 zł</p> <p>4 wolontariuszy - 800 zł</p> <p>Kieszonkowe uwzględnia:<br/>dojazd maksymalnie 150 zł/os.<br/>materiały maksymalnie 200 zł/zespół</p> <p>*W wyjątkowych sytuacjach, jeśli placówka nie zapewnia żywienia lub zapewnia niepełne wyżywienie (obiad), wolontariuszom przysługuje dodatkowe kieszonkowe w wysokości od 25 zł do 45 zł na osobę na każdy dzień do podstawowego kieszonkowego</p> |

Załącznik 2. Realizacja projektu – Opiekun dzieci

| Wakacyjne Warsztaty z PROJEKTOREM                      |   |
|--|---|
| Możliwe dni realizacji zajęć                           | poniedziałek-niedziela  |
| Czasowy udział placówki w projekcie:                   | wakacje (czerwiec-sierpień)   |
| Formuła działania                                      |   |
| Formuła  | stacjonarne   |
| Schemat zajęć (w godzinach dydaktycznych):             | 3 zajęcia w placówce, każde po 4 godz. dydaktyczne w kolejno następujących po sobie dniach  |
| Tematyka zajęć:  | integracja, budowanie relacji, pasje, ciekawość i motywacja   |
| Liczba grup, z którymi Wolontariusze prowadzą zajęcia: | 1 zespół Wolontariuszy prowadzi zajęcia dla 1 grupy dzieci (min. 15-osobowej)<br><br>W przypadku, gdy opiekun dzieci zgłosi więcej grup dzieci, każda grupa otrzyma zajęcia z innym zespołem Wolontariuszy. |
| Grupa wiekowa dzieci:                                  | klasy IV-VIII   |

### Załącznik 3. Oświadczenie Wolontariusza

.....  
(miejsce i data)

Imię i nazwisko .....

Data i miejsce urodzenia .....

Adres zameldowania .....

#### **Oświadczenie Wolontariusza**

Ja niżej podpisany/a ..... oświadczam, że w odpowiedzi na publiczną ofertę Fundacji Edukacyjnej Przedsiębiorczości w Łodzi jako Realizatora Programu Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności PROJEKTOR, umieszczonej na stronie internetowej projektor.org.pl:

1. Akceptuję warunki realizacji Programu i zobowiązuję się do ich wypełniania.
2. Deklaruję swój udział – jako wolontariusz – w przygotowaniu i realizacji Projektu, zgodnie z wymaganiami Programu, które wykonam osobiście i nie powierzę ich wykonania osobom trzecim bez zgody Fundacji.
3. Na podstawie niniejszego Oświadczenia i związanej z nim Publicznej oferty Fundacji Edukacyjnej Przedsiębiorczości potwierdzam skuteczność zawarcia Porozumienia o wykonywaniu świadczeń przez Wolontariusza na rzecz Fundacji (korzystającego) w myśl art. 44 ust 1 ustawy z dnia 24.04.2003 r. (Dz. U. 2003 Nr 96, poz. 873) o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
4. Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych osób, których dane uzyska w ramach uczestnictwa w Programie. Wolontariusze mogą przetwarzać dane innych wolontariuszy oraz przedstawicieli placówek edukacyjnych do celów działalności w Programie oraz celów działalności osobistej (np. podtrzymywania więzi społecznych). Zakazane jest przetwarzanie danych wolontariuszy do celów działalności zawodowej lub handlowej.
5. Tworząc utwór podczas realizacji Projektu, udzielam Fundacji licencji niewyłącznej (wraz z prawem do udzielania sublicencji) do wszelkich utworów zawartych w Projekcie, w celu wykorzystywania ich w Programie oraz innej działalności Fundacji.
6. Przyjmuję do wiadomości, że Porozumienie może zostać rozwiązane przeze mnie, jak i przez Fundację, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia drugiej stronie, po wykonaniu całości obowiązków wynikających z danego Projektu.

.....  
*Podpis*

Załącznik 4. Oświadczenie Placówki edukacyjnej

.....  
(miejsce i data)

### Oświadczenie Placówki edukacyjnej

Imię i nazwisko.....

Nazwa Placówki.....

Adres.....

Działając w imieniu,

..... (nazwa Placówki), REGON: .....

zwanej dalej „placówką edukacyjną” oświadczam, iż:

1. Wyrażam zgodę na przystąpienie Placówki edukacyjnej do Programu PROJEKTOR realizowanego przez Fundację Edukacyjną Przedsiębiorczości.
2. Akceptuję postanowienia Regulaminu Programu PROJEKTOR.
3. Upoważniam osobę: ..... (dane Opiekuna dzieci tj. imię, nazwisko, pełniona funkcja, telefon) jako Opiekuna dzieci (OD) na platformie Programu PROJEKTOR do działania w imieniu Placówki edukacyjnej.
4. Ponadto zobowiązuję się do zapewnienia, iż:
  - a. najpóźniej w momencie rozpoczęcia realizacji Projektu, Opiekun dzieci zapozna Wolontariuszy z zasadami bezpieczeństwa i regulaminami obowiązującymi podczas realizacji zajęć;
  - b. Opiekun dzieci będzie na bieżąco aktualizował dane zawarte na platformie Programu PROJEKTOR;
  - c. Opiekun dzieci będzie zawsze obecny podczas zajęć prowadzonych przez Wolontariuszy;
  - d. w ramach każdych zajęć Opiekun dzieci zapewni grupę uczniów, a na jednego Wolontariusza nie będzie przypadać więcej niż 10 uczniów;

Biuro Programu PROJEKTOR będzie niezwłocznie informowane przez Opiekuna dzieci o przypadkach niezrealizowania zajęć, które zostały zaplanowane na platformie Programu PROJEKTOR w Placówce edukacyjnej.

pieczęć Placówki

podpis Opiekuna dzieci

podpis Dyrektora